

T.C
ALAŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Sayfa 1 / 8

KARAR SAYISI : 2022/211
KARAR TARİHİ : 01/06/2022
MÜDÜRLÜK/ŞEFLİK : ZABİTA MÜDÜRLÜĞÜ
ŞUBE EVRAK NO : 13 NOLU GÜNDEM
KARARIN KONUSU : YÖNETMELİKLER
KARARIN ÖZÜ : Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'ne ait Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin kabulü hk

MECLİS BAŞKANI : Ahmet ÖKÜZCÜOĞLU (Belediye Başkanı)
KATILAN ÜYELER : Ali ZENGİN, Bilge ALTAN, İbrahim USLU, Halis ÖZCAN
Halil KOÇ, Mehmet Hanifi AYDIN, Ali ARSLAN, Metin YAŞAR, Aynur DAĞ Ayşe MUSAL
Cihan YILDIRIM, Mustafa ARIKAN, Mehmet Atif ERDEM, Erdil DAĞDELEN, Emir ENGİN
Bilgehan NOYAN, Mehmet Sıtkı YÜCE, Yılmaz CAŞKA, Ahmet KÖSEOĞLU, Muzaffer
KARAKAYA, Çağrı Oğuzalp COŞKUN, Muhammed Hüseyin Ali ÇAMLİBEL, Fedayi KOZAN, Ahmet
ENÇ, Ahmet KANDEMİR
MAZERETLİ KATILMAYAN ÜYELER: Bayram YİĞİT, Mehmet ERDAL, Halil MERES, Yalçın KOS
MAZERETSİZ KATILMAYAN ÜYELER: Remzi ŞİRİNOĞLU, Emeti AKÇA

KARAR NO : 211
Gündem No: 13

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'ne ait Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin Belediye Meclisince görüşülerek değerlendirilmesine ait gündem maddesinde;

Konuyla ilgili Zabıta Müdürlüğü'nce yazılan 13.05.2022 tarih ve 17676 sayılı yazının Meclise okunmasıyla;

"Alaşehir Belediye Meclisimizin 01.07.2021 tarihli, 2021/219 sayılı toplantısında 7 Nolu gündem maddesi olarak görüşülüp karara bağlanan, Müdürlüğümüze ait "Zabıta Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği" yeniden güncellenmiştir. Hazırlanan ve aşağıda belirtilen yeni Zabıta Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliğini bilgilerinize arz ederim"

T.C.

ALAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Müdürlüğü Görev Ve Çalışma Yönetmeliği

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç Kapsam Dayanak ve Tanımlar

AMAÇ

MADDE 1 - Bu Yönetmeliğin amacı; Alaşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

YASAL DAYANAK

MADDE 2 - Bu yönetmelik; 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir belediyesi Kanunu, 6360 sayılı on üç ilde büyükşehir belediyesi ve yirmi altı ilçe kurulması ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılmasına dair kanun ve ilgili diğer Mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır.

KAPSAM

MADDE 3- Bu yönetmelik, Alaşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

TANIMLAR

MADDE 4 - Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

Başkan : Alaşehir Belediye Başkanı'nı,

Belediye : Alaşehir Belediye Başkanlığı'nı,

Müdür : Zabıta Müdürü'nü,

Müdürlük : Zabıta Müdürlüğü'nü,

Personel : Müdürlüğe bağlı çalışan tüm personeli ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş Ve Teşkilat

Kuruluş

MADDE 5

1) Belediye Zabıta Müdürlüğü; 22/2/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri çerçevesinde belediye meclisi kararı ile oluşturulur.

T.C
ALAŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Sayfa 2 / 8

Müdürlük oluşturulurken kaynakların etkili ve verimli kullanılması, zabita hizmetlerinin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması gözetilir.

- 2) Beldenin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, zabita müdürlüğü için ihtiyaç duyulacak alt birimler kurulabilir.
- 3) Belediye zabıtası, hizmetin gereğine ve yoğunluğuna göre, imar, çevre, sağlık, trafik, turizm, işyeri ruhsat, tüketici hakları gibi alt birimlere ayrılabilir.
- 4) Belediye zabıtası, hizmetin özelliğine göre sabit, gezici veya birlikte görev yapar.

Teşkilatlanma

MADDE 6 - Belediye zabita müdürlüğü personel kadro ve unvanları; Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslara göre belirlenmiş; zabita müdürü, zabita amiri, zabita komiseri ve zabita memuru unvanlı kadrolar ile hizmet için gerekli diğer kadrolardan oluşur. Müdüre yardımcı olmak bakımından, yeteri kadar üst sorumlu görevlendirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev Yetki Ve Sorumluluklar

Görevleri

MADDE 7

a) **İlçenin Düzeni ve Esenliği ile ilgili Görevleri;**

- 1) Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla ilgili mevzuatta, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- 2) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibarıyla belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabita kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.
- 3) Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak, alınan karar, emir ve yasalara uymayanlar hakkında gerekli müeyyideleri uygulamak.
- 4) Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.
- 5) Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için gerekli uyarıları yapmak, tedbirleri almak, bayrak asılmasını sağlamak.
- 6) Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek.
- 7) Belediyeye ait taşınır veya taşınmaz mallara verilen zararın tespiti halinde ilgili birimlere bildirmek, gerekli işlemleri başlatmak, bu konuda ilgili birimlerin talebi halinde müşterek çalışmak, ivedi hallerde gerekli tedbirleri almak.
- 8) Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak.
- 9) 28/4/1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkında Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kiran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak.
- 10) 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve 31/7/2006 tarihli ve 26245 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olmak, belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek ve zarar verenler hakkında yasal işlem yapılmasını sağlamak.
- 11) 7/11/2013 tarihli ve 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde belediyelere verilen görevleri yerine getirmek.
- 12) Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak.
- 13) 30/6/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkûmlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak.